

FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL DE SÃO PAULO
Assistência Jurídica

Praça Ramos de Azevedo, s/n, - São Paulo/SP - CEP 01037-010

Telefone:

**ATA DA 81ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA FUNDAÇÃO
THEATRO MUNICIPAL DE SÃO PAULO - FTMSP**

No 29º dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, às 14h00, reuniram-se em reunião ordinária os seguintes conselheiros fiscais designados pela Portaria PREF n.º 1784, de 06 de outubro de 2025, alterada pela Portaria PREF n.º 556, publicada em 24 de abril de 2026, em sessão realizada virtualmente por meio da plataforma *Microsoft Teams*: Sr. Marcelo Soares de Souza (Presidente do Conselho), Sr. José Carlos Palacios Muñoz, Sr. Claudio Roberto da Silva, Sr.ª Luzinete Saturnina dos Santos, Sr.ª Leda Helena Barreto Leite, Sr. Adolfo Cascudo Rodrigues e Sr.ª Marta Regina Lima Rodrigues. Ausente justificadamente a conselheira Karen Cheda Ferreira. Como convidados, participaram da reunião: Sr. Dalmo Magno Defensor, Diretor de Gestão da FTMSP; Sr. Marcelo Valentim de Souza, Supervisor de Finanças da FTMSP; Sr. Marcio Santos da Silva, Supervisor de Contratos Artísticos da FTMSP; e Sr. Anastacio Varsamis, Supervisor de Licitações e Contratos da FTMSP. Secretariaram a reunião o Sr. João Paulo Alves Souza e a Sr.ª Kailany da Silva Reis, da Assessoria Jurídica da FTMSP.

I- Ordem do dia:

- a)** Conhecer os atos da diretoria da FTMSP que importem a utilização de recursos acima de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) no mês de agosto de 2026;
- b)** Acompanhar as compras e contratações por dispensa e inexigibilidade de licitação feitas pela FTMSP no mês de agosto de 2026;
- c)** Verificar a adimplência financeira da FTMSP, especialmente em matéria tributária (certidões negativas de débitos);
- d)** Acompanhar a execução do Plano de Trabalho da FTMSP de 2026 - SEI n.º 6017.2025/0056364-9;
- e)** Outros assuntos.

II - Convite à manifestação dos presentes:

- 1.** Dando início aos trabalhos e verificado o quórum, o Conselheiro Presidente, Sr. Marcelo Soares, saudou os presentes e concedeu a palavra ao Sr. João Paulo, para o início do cumprimento da pauta.
- 2.** A seguir, o Sr. João Paulo informou que, conforme manifestação da área técnica, cujo responsável, Sr. Anastácio Varsamis, se encontrava na reunião, não houve contrato acima de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) no mês de agosto de 2026.

3. Dando prosseguimento, o Sr. João Paulo informou ao conselho, conforme manifestação da seção de contratos artísticos, o valor total empenhado em contratos artísticos da Escola de Música de São Paulo (EMSP), Escola de Dança de São Paulo (EDASP) e da Orquestra Experimental de Repertório (OER), bem como o valor empenhado referente aos bolsistas da OER.

O Presidente do Conselho fez constar o erro material quanto ao valor total anual da bolsa de instrumentista pré-profissional da OER, pois o valor apresentado na planilha diverge do valor constante no processo do SEI.

O Presidente do Conselho questionou qual a vigência das bolsas dos instrumentistas da FTMSp. O Sr. Marcio Silva, Supervisor de Contratos Artísticos da FTMSp, explicou que a vigência da bolsa do instrumentista acompanha a vigência do termo dos contratos, que, por sua vez, acompanha o ano orçamentário, atualmente, de julho a dezembro. Explicou, ainda, que os bolsistas têm alta rotatividade na OER, por isso os valores divergem, tendo em vista o cancelamento da nota de empenho quando o instrumentista é desligado.

O Sr. Marcio Silva informou que se reunirá com a conselheira Karen Ferreira para realizar alterações de melhoria na planilha de inexigibilidades apresentada mensalmente ao conselho.

4. Em relação à adimplência financeira da Fundação, as certidões foram atualizadas, mas não houve alterações em relação ao mês anterior.

5. Em relação ao Plano de Trabalho da FTMSp referente ao ano de 2026, o Sr. Dalmo Defensor, Diretor de Gestão, explicou que houve um lapso de informações, principalmente referentes à execução do novo contrato de gestão, tendo em vista que o primeiro relatório a ser apresentado pelo Instituto Baccarelli, só será recebido pela FTMSp em outubro. Assim, a FTMSp só tem a atualização das metas, relacionadas ao contrato de gestão, até o mês de maio. E, por isso, deixou a critério do conselho o item ser incluído ou não na pauta da presente reunião, conforme e-mail enviado.

O Presidente do Conselho consignou que, ainda que haja falta de informações devido à data de apresentação do primeiro relatório da Organização Social, o conselho seguirá fazendo o acompanhamento do Plano de Trabalho, tendo em vista a sua relevância, sendo levado em consideração o fato de que alguns itens dizem respeito diretamente à FTMSp.

Os demais conselheiros concordaram com o Presidente e deliberaram por manter o item na pauta da presente reunião.

A conselheira Leda Barreto questionou se seria viável executar a quantidade de óperas previstas no Plano de Trabalho para 2026. O Sr. Marcelo Valentim, Supervisor de Contabilidade e Finanças da FTMSp, explicou que as informações apresentadas sobre este indicador vão somente até o mês de maio. Os indicadores serão atualizados tão logo seja entregue o primeiro relatório da Organização Social em outubro. Explicou, ainda, que as metas relacionadas a FTMSp estão atualizadas até setembro e as demais necessitam da apresentação do relatório para serem atualizadas.

O Sr. Dalmo Defensor esclareceu que o Instituto Baccarelli solicitou que o próximo relatório, sendo o primeiro da atual Organização Social, em vez de ser trimestral, fosse quadrimestral, excepcionalmente, devido ao período de transição entre as organizações sociais.

6. Por fim, o Diretor de Gestão informou ao conselho que a FTMSp estava com R\$ 4.500.000,00 (quatro milhões e quinhentos mil reais) bloqueados, e, desse valor, foram transferidos R\$ 3.700.000,00 (três milhões e setecentos mil reais) para o

setor de saúde. Ou seja, o orçamento anual da FT MSP foi reduzido em R\$ 3.700.000,00.

Nada mais havendo, os conselheiros agradeceram a participação de todos os presentes.

Encerrada a reunião, foi lavrada esta ata, que, após lida, foi aprovada pelos conselheiros presentes.

São Paulo, 29 de setembro de 2026.

Conselheiros Presentes:

Marcelo Soares de Souza
José Carlos Palacios Muñoz
Claudio Roberto da Silva
Luzinete Saturnina dos Santos
Leda Helena Barreto Leite
Adolfo Cascudo Rodrigues
Marta Regina Lima Rodrigues



Leda Helena Barreto Leite
Conselheiro Titular
Em 05/10/2026, às 11:32.



Marcelo Soares de Souza
Conselheiro Titular
Em 05/10/2026, às 12:22.



Claudio Roberto da Silva
Conselheiro Titular
Em 05/10/2026, às 12:51.



Marta Regina Lima Rodrigues
Analista de Planejamento e Desenvolvimento Organizacional
Em 05/10/2026, às 14:12.



Jose Carlos Palacios Munoz
Conselheiro Suplente
Em 05/10/2026, às 15:30.



Adolfo Cascudo Rodrigues
Conselheiro Suplente
Em 05/10/2026, às 16:55.



Luzinete Saturnina dos Santos Mascarenhas
Conselheiro Suplente
Em 05/10/2026, às 19:26.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **166334958** e o código CRC **D5742302**.
